Додаток

до рішення сесії міської ради

від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положення

про тимчасове користування окремими

елементами благоустрою комунальної

власності для розміщення тимчасових споруд

для провадження підприємницької діяльності,

літніх торгових майданчиків

та збірно-розбірних металевих гаражів

Загальні положення.

Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, літніх торгових майданчиків та збірно-розбірних металевих гаражів (далі – Положення) розроблено, відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про благоустрій населених пунктів».

Положення розроблено з метою визначення порядку та умов для отримання права тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності (далі – ТС), літніх торгових майданчиків (далі – ЛТМ) та збірно-розбірних металевих гаражів (далі – МГ) для громадян, які отримали групу інвалідності у зв’язку з захворюванням опорно-рухового апарату, регулювання організаційно-правових відносин, пов’язаних з оформленням договорів.

1. Терміни та визначення, що вживаються у Положенні.

1.1. Адміністрування договорів – створення єдиної реєстраційної бази договорів, формування і подання Договорів до підписання, забезпечення належного контролю за виконанням умов Договору, тощо.

1.2. Виконавець – управління торгівлі виконавчого комітету міської ради та Департамент соціальної політики. Управління торгівлі здійснює роботу, пов’язану з укладенням Договору на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення ТС, ЛТМ, а Департамент соціальної політики – для розміщення МГ.

1.3. Договір на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності (далі – Договір) – це документ, укладений у письмовій формі, згідно якого виконавчий комітет міської ради (далі – Уповноважений орган) зобов’язується передати у тимчасове користування окремі елементи благоустрою комунальної власності для розміщення ТС (Додаток 1), ЛТМ (Додаток 2) та МГ (Додаток 3), а суб’єкт господарської діяльності (далі – Замовник) зобов’язаний сплатити в повному обсязі, частинами або єдиним платежем кошти за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності.

1.4. Замовник – суб'єкт господарської діяльності/громадянин, який отримав групу інвалідності у зв’язку з захворюваннями опорно-рухового апарату, який має намір розмістити ТС/ЛТМ/МГ або продовжити дозвіл на їх розташування.

1.5. Елементи благоустрою – покриття площ, тротуарів, алей, бульварів, пішохідних зон і доріжок відповідно до норм стандартів та інші елементи благоустрою.

1.6. Комплексна схема розміщення тимчасових споруд (далі – комплексна схема) – схема розміщення ТС на території м.Івано-Франківська. Включає текстові та графічні матеріали, якими визначаються місця розташування ТС, розроблені з урахуванням вимог будівельних, санітарно-гігієнічних норм, а також існуючих містобудівних обмежень і вимог щодо охорони навколишнього природного середовища та раціонального використання територій, охорони історико-культурної спадщини, земельно-господарського устрою.

1.7. Літній торговий майданчик – тимчасовий, збірно-розбірний пункт громадського харчування, який розташовується поруч фасаду закладу ресторанного господарства або окремо стоячий від стаціонарного закладу ресторанного господарства. Виготовляється з полегшених конструкцій, встановлюється без фундаментів. Функціонує ЛТМ з 01 квітня по 01 листопада.

1.8. Прилегла територія – територія для благоустрою та обслуговування тимчасової споруди на відстані 6 м по її периметру або до проїжджої частини дороги.

1.9. Реєстр договорів на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення ТС/ЛТМ/МГ (далі – Реєстр) – документ, що відображає оперативний облік нарахування і надходжень до міського бюджету. Реєстр договорів для ТС/ЛТМ формує, наповнює, відповідає за правильність розміщеної у ньому інформації управління торгівлі виконавчого комітету міської ради, Реєстр договорів для МГ – Департамент соціальної політики.

1.10. Тимчасова споруда для провадження підприємницької діяльності – одноповерхова споруда торговельного, побутового, соціально-культурного призначення для провадження підприємницької діяльності, що виготовляється з полегшених конструкцій з урахуванням основних вимог до споруд, визначених технічним регламентом будівельних виробів, будівель і споруд і встановлюється тимчасово, без улаштування фундаменту, має закрите приміщення для тимчасового перебування людей, площею не більше 30 кв.м (по зовнішньому контуру) та висотою не вище, ніж 4 м.

1.11. І зона – територія м. Івано-Франківська в межах кільця, що об’єднює вулиці: Січових Стрільців – Пилипа Орлика – Новгородська – Галицька – Василіянок – Грюнвальдська – Привокзальна – Б. Лепкого – Незалежності – Січових Стрільців. В даному порядку межі торгової зони поширюються і на протилежну від центру міста сторону перечислених вулиць.

1.12. ІІ зона – територія м. Івано-Франківська в межах кільця, що об’єднює вулиці: Незалежності – Степана Бандери – Академіка Сахарова – Чорновола – Гординського – Гетьмана Мазепи – Короля Данила – М. Вороного – Бельведерська – Довга – Гарбарська – Макогона – Лермонтова – Генерала Тарнавського – Вовчинецька –Деповська – Чайковського – Йосипа Сліпого. В даному порядку межі торгової зони поширюються і на протилежну від центру міста сторону перечислених вулиць.

1.13. ІІІ зона – решту території м.Івано-Франківська.

1.14. Інші поняття та терміни визначаються діючими нормативно-правовими актами.

1.15. Довідка про відповідність намірів щодо місця розташування ТС (далі – інформаційна довідка) – документ, що містить інформацію про належність ТС до певної торгової зони міста Івано-Франківська, термін дії оформлюваного паспорту прив'язки ТС, площу ТС (з врахуванням площі, що займає торгівельне обладнання за межами ТС) по зовнішньому контуру, відомості про власника. Видається Департаментом містобудування та архітектури виконавчого комітету міської ради.

2. Сфера дії Положення.

2.1. Дане Положення поширюється на всіх суб’єктів господарської діяльності/громадян, які отримали групу інвалідності у зв’язку з захворюваннями опорно-рухового апарату, що одержують або одержали раніше дозвільно-погоджувальні документи на встановлення ТС, ЛТМ та МГ.

2.2. Дія Положення не поширюється на тимчасові торгові споруди, що розміщуються на землях із особливим режимом використання. Розміщення тимчасових торгових споруд здійснюється відповідно до Закону України «Про автомобільні дороги».

3. Методика розрахунку плати.

3.1. Методика розрахунку плати за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності розроблена з метою визначення Виконавцем суми коштів для сплати в міський бюджет Замовником.

3.2. Місячний розмір плати за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності визначається за формулою:

Oпл= Bб х S х kзон, де:

Bб – базовий розмір плати за тимчасове користування 1кв.м елемента благоустрою, який становить 10,0 грн. з врахуванням щорічної індексації для ТС.

Для ЛТМ:

Bб – базовий розмір плати за тимчасове користування 1кв.м елемента благоустрою, який становить 20,0 грн. у випадку розтермінування платежів та щомісячної плати за користування елементами благоустрою або

Bб – базовий розмір плати за тимчасове користування 1кв.м елемента благоустрою, який становить 17,5 грн. у випадку, якщо плата за користування елементами благоустрою відбувається єдиним платежем за весь період функціонування ЛТМ;

S – площа елемента благоустрою (кв.м). Визначається як площа по зовнішньому периметру ТС з технологічним обладнанням (при наявності) та площа по зовнішньому периметру ЛТМ;

kзон – коефіцієнт, що враховує місце розташування ТС, ЛТМ в зонах міста:

І зона kзон=1,5;

ІІ зона kзон=1,25;

ІІІ зона kзон=1,0.

3.3. Плату за користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення збірно-розбірних металевих гаражів для громадян, які отримали інвалідність у зв’язку з захворюванням опорно-рухового апарату, встановлено згідно умов Договору.

4. Порядок та умови укладення Договору.

4.1. Після прийняття рішення виконавчого комітету про надання/продовження дозволу на розташування ТС або погодження на розміщення та облаштування ЛТМ, Замовник, протягом п’яти робочих днів, звертається (через Дозвільний центр м. Івано-Франківська) в управління торгівлі виконавчого комітету міської ради із заявою про укладення Договору.

До заяви додається:

-проект договору, підписаний суб’єктом господарювання;

- витяг з рішення виконавчого комітету міської ради

- інформаційна довідка ( для ТС);

- виписка з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

4.1.1. Для отримання інформаційної довідки Замовник звертається (через Центр надання адміністративних послуг) в Департамент містобудування та архітектури з відповідною заявою.

4.1.2. Департамент містобудування та архітектури виконавчого комітету міської ради, в термін до 10-ти робочих днів розглядає подані матеріали та видає інформаційну довідку або надає в 3-денний термін аргументовану відмову щодо реалізації намірів розміщення ТС.

4.1.3. Довідка готується в трьох екземплярах, два з яких надаються замовнику, а один залишається в Департаменті містобудування та архітектури виконавчого комітету міської ради.

4.2. Договір на розміщення ТС/ЛТМ підписується Сторонами в день отримання витягу з рішення виконавчого комітету міської ради про надання дозволу на розміщення ТС/ЛТМ і набирає чинності з моменту його ухвалення.

4.3. Від імені Уповноваженого органу Договір підписує заступник міського голови, до сфери управління якого належить координація діяльності Виконавця.

4.4. Якщо Замовників більше одного, один з них виступає Стороною Договору на підставі нотаріально завіреної згоди інших на укладення Договору та виконання в повному обсязі умов Договору.

4.5. Договір для ТС укладається за заявою Замовника терміном не більше, ніж на 5 років на підставі рішення виконавчого комітету міської ради.

4.6. Договір для ЛТМ укладається з моменту отримання рішення виконавчого комітету міської ради на період функціонування ЛТМ згідно цього Положення.

4.7. Договір для МГ укладається з моменту прийняття рішення виконавчого комітету міської ради про дозвіл на тимчасове встановлення збірно-розбірного металевого гаража на період дії дозволу, згідно даного рішення.

4.7.1. Після прийняття рішення виконавчого комітету про надання/продовження дозволу на розташування МГ, Замовник, протягом п’яти робочих днів звертається в Департамент соціальної політики виконавчого комітету міської ради із заявою про укладення Договору.

4.8. Договір для ТС/ЛТМ/МГ укладається в 2-х примірниках, по одному для кожної Сторони.

4.9.Договір на розміщення ЛТМ не підлягає продовженню.

4.10. Договір на розміщення МГ продовжується в порядку його укладення.

4.11. Після закінчення терміну дії Договору на розміщення ТС та після приведення їх до архітипу, Замовник має право на укладення нового Договору, який укладається на підставі інформаційної довідки.

4.11.1. Замовник, не пізніше, ніж за 60 днів до закінчення терміну дії Договору для ТС, письмово повідомляє Уповноважений орган про намір укласти новий Договір.

4.12. Дія Договору припиняється у випадку:

- закінчення терміну дії Договору;

- розірвання Договору за взаємною домовленістю Сторін;

- розірвання Договору за рішенням суду;

- односторонньої відмови Уповноваженого органу у випадках встановлених Договором;

- ліквідації юридичної особи, припинення діяльності фізичної особи підприємця, смерті фізичної особи.

5. Порядок та умови сплати коштів.

5.1. Плата за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності здійснюється у безготівковій формі на умовах та в терміни, зазначені у Договорі.

5.2. Розмір плати визначається згідно п. 3.2. та п.3.3. даного Положення.

6. Використання коштів.

6.1. Кошти за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності прогнозуються при складанні бюджету на бюджетний період у відповідності до укладених договорів.

6.2. Використання коштів здійснюється згідно Бюджетного кодексу України.

6.3. Оперативний облік нарахування та надходження коштів за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності здійснюється управлінням торгівлі виконавчого комітету міської ради.

7. Прикінцеві положення.

7.1. Пропозиції щодо змін та доповнень до Положення мають право вносити виконавчий комітет, постійні депутатські комісії, депутати міської ради, громадські організації у встановленому порядку.

7.2. Питання, не врегульовані даним Положенням, регулюються згідно з нормами чинного законодавства.

7.3. Зміни у законодавстві, що спричиняють зміну цього Положення, не є підставою для невиконання умов Договору.

7.4. До затвердження сесією міської ради комплексної схеми розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності та Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Івано-Франківську, Договір для ТС укладається на термін до набрання чинності вищевказаних рішень.

7.5. Договір для ТС/ЛТМ підлягає реєстрації в управлінні торгівлі виконавчого комітету міської ради, Договір для МГ– в Департаменті соціальної політики виконавчого комітету міської ради.

7.6. Адміністрування договорів для ТС/ЛТМ здійснюється управлінням торгівлі виконавчого комітету міської ради, Договорів для МГ– Департаментом соціальної політики виконавчого комітету міської ради.

Секретар міської ради Микола Вітенко