Додаток

 до рішення виконавчого комітету

 міської ради № \_\_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕННЯ

«Про умови постановки на облік громадян, які бажають отримати земельну ділянку для будівництва, обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд»

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Це положення регулює облік громадян, які бажають отримати земельну ділянку для будівництва, обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд (далі – земельна ділянка).

2. На земельний облік для отримання земельної ділянки беруться громадяни, які постійно проживають та зареєстровані у даному населеному пункті.

Для осіб, які переміщуються з тимчасово окупованої території України, району проведення антитерористичної операції чи населеного пункту, розташованого на лінії зіткнення, право взяття на земельний облік виникає на підставі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

3. Питання про взяття громадян, на земельний облік попередньо розглядаються громадською комісією з житлових питань. Комісія готує пропозиції і вносить їх на розгляд виконавчого комітету міської ради.

ІІ. ОБЛІК ГРОМАДЯН.

1. Облік громадян, які бажають отримати земельну ділянку для будівництва, обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд, здійснюється у відділі реєстрації та розподілу житла департаменту житлової, комунальної політики та благоустрою міської ради.

2. На облік беруться громадяни, які виявили бажання отримати земельну ділянку для будівництва, обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд:

- на пільгових умовах:

- в чергу № 1 – громадяни, які користуються пільгами щодо отримання земельної ділянки, передбаченими Законами України;

- в чергу № 2 – багатодітні сім’ї, особи, які були реабілітовані, та громадяни, будинки яких підлягають знесенню відповідно до генерального плану забудови міста;

- на загальних підставах:

- в чергу № 1 – громадяни, які забезпечені житловою площею нижче за рівень, визначений виконавчим комітетом обласної ради разом з обласною радою профспілок (6 кв.м житлової площі на кожного зареєстрованого члена сім’ї);

- в чергу № 2 – громадяни, які забезпечені житловою площею в межах норми середньої забезпеченості (від 6 до 8 кв.м житлової площі на кожного зареєстрованого члена сім’ї);

- в чергу № 3 – громадяни, які забезпечені житловою площею понад норму середньої забезпеченості (від 8 кв.м на кожного зареєстрованого члена сім’ї).

3. Відділом реєстрації та розподілу житла управління житлової політики Департаменту житлової, комунальної політики та благоустрою міської ради ведеться контрольний список осіб, які брали безпосередню участь в зоні проведення антитерористичної операції.

4. Заява та додані до неї документи подаються заявниками в Центр надання адміністративних послуг.

До заяви додаються:

* Довідка про склад сім’ї та реєстрацію/довідка про взяття на облік особи, яка переміщується з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції (для внутрішньо переміщених осіб);
* Копії паспортів дорослих членів сім’ї;
* Копії свідоцтв про народження неповнолітніх дітей;
* Копії довідок про присвоєння ідентифікаційного номера громадянину та членам його сім'ї;
* Копія свідоцтва про одруження (розлучення);
* Копія посвідчення або довідки про пільги (при наявності).

5. Попередній розгляд заяв про взяття на облік здійснюється громадською житловою комісією, яка вносить свої пропозиції виконавчому комітету міської ради.

6. Громадяни беруться на облік за рішенням виконавчого комітету міської ради.

7. У рішенні виконавчого комітету міської ради вказується дата взяття на облік, вид черговості.

8. Громадяни вважаються взятими на облік з дати подання заяви і не можуть бути взятими на облік двічі.

9. Переуступка місця черговості на отримання земельної ділянки іншій особі не допускається, крім випадків смерті громадянина, який перебував на обліку для отримання земельної ділянки в разі виявлення бажання одним із членів його сім’ї та за погодженням інших членів сім’ї за умови подачі відповідної заяви з документами. У випадку ненадання погодження членів сім’ї переуступка черговості не здійснюється.

10. На кожного громадянина, взятого на облік, заводиться справа, яка зберігається протягом 5 років після отримання земельної ділянки (зняття його з обліку). Після закінчення вказаного терміну справа знищується у встановленому порядку.

11. Підставою зняття з обліку громадян, які бажають отримати земельну ділянку для будівництва, обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд є:

- отримання земельної ділянки для будівництва, обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд (наявність відомостей в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно);

- подання заявником недостовірної інформації.

12. У разі набуття права для одержання земельної ділянки для будівництва, обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд на пільгових умовах, заявник звертається до Центру надання адміністративних послуг із заявою про внесення відповідних змін в облікову справу та додає копії документів, що дають право на пільгу.

На підставі заяви про внесення змін та за рекомендацією громадської житлової комісії заявник вноситься в списки пільгової черги.

Внесення в списки пільгової черги в такому випадку здійснюється з дати написання заяви про внесення змін, при цьому заявник виключається із списків загальної черги.

Виділення земельних ділянок особам, які брали безпосередньо учать в антитерористичній операції здійснюється на підставі окремого Положення затвердженого в установленому порядку Івано-Франківською міською радою.

Керуючий справами

виконавчого комітету

міської ради Ігор Шевчук