**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**рішенням сесії міської ради**

**від \_\_\_\_\_\_\_ 201\_ р. № \_\_\_\_**

**ПРОГРАМА**

**розвитку електронного урядування у виконавчому комітеті**

**Івано-Франківської міської ради на 2020-2021 роки**

Начальник відділу програмного Чайківський А. М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

та комп’ютерного забезпечення (підпис)

ПОГОДЖЕНО

Заступник міського голови –

начальник фінансового Сусаніна В. Ю. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

управління (підпис)

Начальник управління Кромкач Н. О \_\_\_\_\_\_\_\_\_

економічного та (підпис)

інтеграційного розвитку

Директор Департаменту Кедик Н. С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

правової політики (підпис)

ЗМІСТ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Паспорт Програми "Розвиток електронного урядування у виконавчому комітеті Івано-Франківської міської ради на 2020-2021 роки" … ..…….. | 3 |
| 1. | Характеристика проблеми та стан інформатизації міста ………..……….. | 5 |
| 2. | Мета та основні завдання Програми ……………………..………………… | 8 |
| 3. | Шляхи розв'язання проблеми, термін виконання Програми ………..…… | 9 |
| 4. | Очікуваний результат, обсяги та джерела фінансування …..……………. | 9 |
| 5. | Заходи реалізації Програми розвитку електронного урядування у виконавчому комітеті Івано-Франківської міської ради на 2020-2021 р.р. ..………………………………………………………… | 12 |

ПАСПОРТ

Програми "Розвиток електронного урядування у виконавчому комітеті Івано-Франківської міської ради на 2020-2021 роки"

|  |  |
| --- | --- |
| Назва Програми | Розвиток електронного урядування у виконавчому комітеті Івано-Франківської міської ради на 2020 – 2021 роки  |
| Підстави для розробки Програми | Закон України 04.02.1998 №74/98-ВР "Про національну програму інформатизації";Закон України 22.05. 2003 року №851-IV "Про електронні документи та електронний документообіг";Закон України 09.01.2007 р. №537-V "Про Основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007-2015 роки";КОНЦЕПЦІЯ розвитку електронного врядування в Україні;КОНЦЕПЦІЯрозвитку системи електроннихпослуг в УкраїніЗакон України від 06.09.2012 № 5203-VI "Про адміністративні послуги";Закон України від 13.01.2011 р. №2939-VI "Про доступ до публічної інформації";Закон України від 21.05.1997 р. №290/97 "Про місцеве самоврядування в Україні". |
| Оприлюднення підготовки проекту Програми | На веб-сайті Івано-Франківської міської ради [www.mrada.if.ua](http://www.mrada.if.ua)  |
| Дата затвердження Програми |  |
| Замовник Програми | Івано-Франківська міська рада |
| Розробник Програми | Відділ програмного та комп’ютерного забезпечення виконавчого комітету Івано-Франківської міської ради. |
| Відповідальні за виконання програмних заходів (головні виконавці) | Відділ програмного та комп’ютерного забезпечення, секретаріат міської ради, загальний відділ, управління адміністративних послуг (ЦНАП), відділ патронатної служби, управління організаційно-інформаційної роботи та контролю, виконавчі органи влади.  |
| Основні цілі Програми | - підвищення якості управлінських процесів, забезпечення контролю за результативністю діяльності органів влади;- забезпечення оперативного доступу до інформаційних ресурсів;- підвищення ефективності реагування на звернення мешканців міста;- покращення якості надання адміністративних послуг;- створення умов для активної участі громадян та інститутів громадянського суспільства у процесі управління містом. |
| Основні завдання Програми | - вдосконалення системи електронного документообігу «Діловод» та програмного забезпечення «Універсам послуг для Центру надання адміністративних послуг міста Івано-Франківська»;- оновлення комп’ютерної техніки, серверного мережевого обладнання;- розвиток та вдосконалення електронних сервісів та веб-сайтів міста;- модернізація комп’ютерних мереж. |
| Розділи Програми | 1. Характеристика проблеми та стан інформатизації міста2. Мета та основні завдання Програми3. Шляхи розв'язання проблеми, термін виконання Програми4. Очікуваний результат, обсяги та джерела фінансування5. Заходи реалізації Програми.  |
| Термін реалізації Програми | 2020-2021 роки |
| Основні джерела фінансування заходів Програми | * міський бюджет;
* інші джерела
 |
| Обсяг коштів міського бюджету | Всього: 4 100,0 тис. грн.2020 р. – 2 050,0 тис. грн.2021 р. – 2 050,0 тис. грн. |
| Система організації контролю за виконанням Програми | Контроль за виконанням заходів Програми здійснюють:- міська рада;- постійна комісія міської ради з питань планування, фінансів, цін та бюджету;- виконавчий комітет міської ради.Щоквартальний моніторинг виконання заходів Програми забезпечує відділ програмного та комп’ютерного забезпечення. |

**1. Характеристика проблеми та стан інформатизації міста**

Підставами для розробки Програми є:

- Нормативні Акти України – закони України "Про національну програму інформатизації", "Про електронні документи та електронний документообіг", "Про Основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007-2015 роки", "Про доступ до публічної інформації", Концепція розвитку електронного врядування та Концепція розвитку системи електроннихпослуг в Україні;

- державні цільові, міські та інші програми;

- впровадження новітніх інформаційних технологій в структурних підрозділах виконавчого комітету міської ради.

Інформатизація - сукупність взаємопов'язаних організаційних, правових, політичних, соціально-економічних, науково-технічних, виробничих процесів, що спрямовані на створення умов для задоволення інформаційних потреб громадян та суспільства. Впровадження інформаційних технологій здійснюється шляхом створення, розвитку і використання інформаційних систем, мереж, ресурсів та інформаційних технологій, які побудовані на основі застосування сучасної обчислювальної та комунікаційної техніки.

Електронне урядування (далі – е-урядування) – це форма організації управління за допомогою систем локальних інформаційних мереж та сегментів глобальної інформаційної мережі Інтернет, що забезпечує функціонування органів влади в режимі реального часу та робить максимально простим і доступним щоденне спілкування з громадянами, юридичними особами, неурядовими організаціями.

Технології е-урядування уже давно використовуються і успішно функціонують у багатьох країнах світу. Нові технології здатні зміцнити демократію, даючи широкі можливості для забезпечення прозорості та більш відповідальних стосунків між владою та громадою. Влада повинна використовувати новітні інформаційні технології, для того, щоб наділяти громадян реальними можливостями критично вивчати діяльність влади і впливати на її рішення і дії.

З розвитком інформаційного суспільства та суспільних відносин виникає необхідність надання адміністративних та інших публічних послуг в електронній формі. На сьогодні до сфери публічних послуг віднесені послуги, що надаються органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, які належать до сфери їх управління.

Згідно з дослідженням ООН щодо розвитку електронного урядування Україна значно відстає від світових темпів розвитку електронних послуг. Пріоритетною метою місцевих органів влади на найближчий період має бути задоволення інтересів фізичних та юридичних осіб через розвиток і підтримку доступних та прозорих, безпечних та некорупційних, найменш затратних, швидких та зручних електронних послуг.

Е-урядування, частиною якого є і електронний документообіг, спрямоване на автоматизацію роботи з документами, які циркулюють в установі, що має важливе значення для підвищення ефективності її діяльності.

Для успішної реалізації поставлених завдань перед місцевими органами влади у сфері е-урядування необхідно постійно розробляти та впроваджувати зручні та доступні громаді міста електронні сервіси, які в свою чергу підтримуються сучасними операційними системами та програмним забезпечення, потужним серверним та мережевим обладнання, комп’ютерами та периферійними пристроями.

Програми розвитку е-урядування у виконавчому комітеті Івано-Франківської міської ради спрямовані на успішну реалізацію державних цільових, міських та інших програм, розв'язання соціально-економічних проблем міста, передбачених Програмою економічного і соціального розвитку Івано-Франківська у сфері інформаційних технологій.

На сьогодні Виконавчий комітет Івано-Франківської міської ради займає одне з провідних місць серед міст України у сфері е-врядування:

1. Впроваджена система електронного документообігу (СЕД) «Діловод», яка призначена для автоматизації управління документами і процесами виконавчих органів влади Івано-Франківської міської ради. Електронний документообіг встановлено та функціонує в усіх структурних підрозділах відповідно до штатного розпису апарату ради та їх виконавчих органів затвердженого рішенням сесії міської ради. СЕД за результатами експлуатації постійно вдосконалюється та розширюються її функціональні можливості. Документи, що надходять в структурний підрозділ, відображаються в окремих папках «На виконання» та «На розгляд» і залежності від дати завершення виконання виділені відповідними кольорами.

2. Діє Реєстр актів органів місцевого самоврядування (розпорядження міського голови, рішення виконавчого комітету та міської ради, регуляторні акти, протоколи засідань, порядки денні тощо). Документи з Реєстру висвітлюються на веб сайті «Нормативні акти Івано-Франківської міської ради» [www.namvk.if.ua](http://www.namvk.if.ua). Реалізовані функції: пов’язані документи, історія та публікація, швидкий та зручний пошук інформації як за назвою так в середині тексту документа.

3. В управлінні адміністративних послуг та управлінні реєстраційних процедур функціонує програмне забезпечення «Універсам послуг», що дозволяє реєструвати пакети вхідних документів, автоматично формувати заяви, здійснювати контроль за дотриманням термінів виконання, друкувати супровідні картки, готувати звіти. Програмне забезпечення забезпечує надання послуг з виготовлення закордонних паспортів та реєстрацію послуг місця проживання. Адміністраторам надана можливість швидкого пошуку звернення за допомогою сканера та штрих-коду надрукованого на супровідній картці, що видається заявнику при реєстрації пакету документів. В режимі он-лайн відображається Інфографіка роботи ЦНАП. Це програмне забезпечення є унікальним. В ньому реалізовано усі функції та етапи надання адміністративних послуг і дозвільних процедур в електронному вигляді.

4. Функціонує веб сайт «Електронний уряд міста Івано-Франківська» [www.emvk.if.ua](http://www.emvk.if.ua), який створено з метою спрощення доступу громадян та юридичних осіб до інформації про діяльність органів та посадових осіб місцевого самоврядування. Документи подані через веб сайт автоматично реєструються в СЕД «Діловод».

5. Офіційний сайт міста <http://www.mvk.if.ua> є представництвом міста та міської влади в мережі інтернет. Новий інтерфейс користувача забезпечує наглядне представлення структури розміщеної на ньому інформації та швидкий і логічний перехід між розділами меню.

6. Для покращення надання послуг мешканцям міста з використанням Інтернет технологій функціонує веб сайт Центру надання адміністративних послуг [www.cnap.if.ua](http://www.cnap.if.ua) що дозволяє:

- отримати інформацію про послуги, що надаються в Центрі надання адміністративних послуг (переглянути інформаційні картки послуг, завантажити електронний варіант бланків заяв та інших установчих документів, що потрібні для подання документів);

- здійснювати контроль за виконанням послуги за допомогою коду зворотнього зв’язку;

- СМС-інформування (сервіс, за допомогою якого заявники інформуються про готовність їхнього замовлення);

- записатися у чергу Центру надання адміністративних послуг;

- замовити послугу скориставшись електронним кабінетом мешканця;

- надання громаді міста 46 послуг в електронному вигляді;

- отримати он-лайн консультацію;

- створено новий розділі «Мобільний адміністратор», де до можна замовити послугу виїзду адміністратора ЦНАП до одержувача послуг додому (для категорій громадян, яким складно пересуватись);

- в розділі «веб камери» можна переглянути в он-лайн режимі відео трансляцію роботи Центру надання адміністративних послуг.

7. Функціонує загальноміський електронний реєстр дітей на поступлення до дошкільних навчальних закладів м. Івано-Франківська [www.dity.if.ua](http://www.dity.if.ua).

8. Функціонує електронна система регулювання чергою в Центрі надання адміністративних послуг.

9. Сервіс “Бюджет участі” та програма «Партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у м. Івано-Франківськ» **встановлює та регулює систему взаємодії виконавчих органів Івано-Франківської міської ради та жителів міста Івано-Франківська щодо реалізації проектів за рахунок коштів міського бюджету.** Соціальна активність суспільства вимагає створення дієвих інструментів співпраці та залучення громадськості до вирішення питань життєдіяльності міста. Вдалим світовим досвідом щодо технології залучення громадян до процесу підготовки та прийняття рішень є партиципаторне бюджетування.

10. Функціонує сервер обробки відео потоку з ip-камер міста та встановлено програмне забезпечення, що дозволяє переглядати відео потік з камер міста з метою швидкого реагування на нештатні ситуації в місті.

11. Вдосконалюється та проводиться модернізація внутрішньої комп’ютерні мережі виконавчого комітету.

12. В Центрі надання адміністративних послуг запроваджено електронний сервіс підписування електронних документів з використанням електронного цифрового підпису та видача документів замовнику здійснюється з використанням цифрового планшету сигніфікаторів в електронному вигляді.

13. Запроваджено мобільний додаток “VISIT IVANO-FRANKIVSK”. Це безкоштовний електронний путівник містом, за допомогою якого турист завжди зможе знайти інформацію про туристичні маршрути та об’єкти і транспортну систему міста. Додаток сприяє залученню мешканців та гостей до участі в різноманітних подіях, просуванню міських туристичних продуктів та послуг, надає мешканцям міста нові електронні послуги.

14. Створено веб сайт «**Івано-Франківськ Smart city**». На сайті зібрана інформація про 65 електронних сервіси, що функціонують в Івано-Франківській міській раді.

Досягнуті напрацювання дають змогу шляхом реалізації цієї Програми формувати та вдосконалювати єдину міську концепцію розвитку е-урядування в місті Івано-Франківську і систему електронного документообігу у виконавчих органах Івано-Франківської міської ради та розпочати новий етап ефективного управління містом.

Наступні кроками впровадження е-врядування:

- розробка нових електронних сервісів;

- використання електронних ключів в системі електронного документообігу;

- поширення технологій ідентифікації та верифікації громадян України з використанням id-карток;

- використання електронних ключів мешканців міста при користуванні електронними сервісами;

- збільшення кількості надання послуг в електронному вигляді.

**2. Мета та основні завдання Програми**

Метою впровадження е-урядування у виконавчому комітеті Івано-Франківської міської ради є вдосконалення подальшого розвитку інформаційних ресурсів та вільного обміну інформацією в електронному вигляді між структурними підрозділами виконавчих органів Івано-Франківської міської ради, що дозволить зробити більш прозорою та відкритою діяльність влади міста для громадян, представників бізнесу та громадських організацій. Тобто, мова йде про створення можливостей для переходу до сучасного управління з використанням новітніх технологій, що передбачає:

- підвищення якості управлінських процесів, забезпечення контролю за результативністю діяльності місцевих органів виконавчої влади та місцевого самоврядування;

- забезпечення оперативного доступу до інформаційних ресурсів про діяльність органів місцевого самоврядування, розширення можливостей та зручності їх використання;

- прискорення процесу реагування структурних підрозділів на проблеми мешканців міста;

- покращення умов для надання адміністративних послуг юридичним та фізичним особам міста з використанням всесвітньої глобальної комп'ютерної мережі Інтернет та інших засобів;

- надання можливості безпосередньої участі громадян і інститутів громадянського суспільства у процесі прийняття рішень та управлінні містом.

Основними завдання Програми розвитку е-урядування у виконавчих органах Івано-Франківської міської ради є вдосконалення електронних сервісів, що функціонують та створення нових, придбання нового та подальше оновлення комп’ютерного та серверного обладнання, модернізація локальних мереж, об’єднання віддалених локальних мереж з мережею Виконавчого комітету, подальше вдосконалення системи електронного документообігу, що дасть можливість зробити максимально простим і доступним щоденне спілкування влади та громади міста, створення єдиної системи контролю результатів діяльності органів виконавчої влади.

**3. Шляхи розв'язання проблеми, термін виконання Програми.**

Основними шляхами розв'язання проблеми є:

- вдосконалення по результатах експлуатації єдиної для всіх виконавчих органів влади системи електронного документообігу;

- запровадити застосування електронного цифрового підпису в сфері діловодства;

- розвиток та вдосконалення веб сайтів, що функціонують у виконавчих органах влади;

- створення централізованого сховища даних;

- створення єдиного інформаційно-телекомунікаційного простору виконавчих органів міської ради;

- розробка та впровадження в діяльності органів влади нових електронних сервісів.

Термін виконання Програми – 2020 - 2021 роки.

**4. Очікуваний результат, обсяги та джерела фінансування**

**Ведення електронного Реєстру актів** органів місцевого самоврядування сприятиме:

- належному обліку нормативних актів, створенню їх архіву, зручному користуванню ними (швидкий пошук, вибір інформації по сукупності таких параметрів, як тип та стан документа, термін прийняття) і підтримання їх у контрольному стані;

- автоматичному обліку та підтримці Реєстру регуляторних актів, покращенню правового регулювання господарських відносин між суб'єктами господарювання міста;

- налагодженню співпраці влади, приватних осіб та їхніх об'єднань по відстеженню результативності акту, опрацюванню зауважень і пропозиції виконавчими органами та прозорості в питаннях їх врахування або аргументованої відповіді авторам ініціатив про причини відхилення пропозицій;

- забезпеченню вільного, швидкого та зручного доступу до інформації про діяльність органів місцевого самоврядування мешканців міста в зручний час та в зручному для них місці.

**Експлуатація та вдосконалення єдиного електронного документообігу** в структурних підрозділах сприятиме:

- вдосконаленню обробки та аналізу інформації за допомогою сучасних інформаційних технологій, зменшенню частки паперового документообігу, швидкому пошуку документів, прискоренню процесу проходження документа до керівництва та виконавців, зручному доступу до архіву документів;

- прискоренню процесу реагування відповідних служб на проблеми мешканців міста;

- підвищенню виконавської дисципліни, якості підготовки управлінських рішень.

**Встановлення нового серверного обладнання** **сприятиме:**

- успішному функціонуванню введених в експлуатацію нових задач електронного врядування;

- зменшенню навантаження на серверне обладнання, розмежуванню ролей серверів;

- зберіганню міських баз даних на серверах виконавчого комітету з можливістю швидкого доступу та відновлення інформації в разі впливу факторів зовнішнього характеру.

**Розвиток та вдосконалення існуючих, створення нових веб-сайтів, розширення можливостей доступу до Інтернету** сприятиме:

- наданню громаді міста своєчасно та в повному обсязі інформації про діяльність органів влади, що, в свою чергу, зменшить ймовірність зловживань та корупції з боку чиновників та збільшить довіру громади до влади;

- оперативному пошуку та відбору потрібної інформацію про діяльність влади з врахуванням всіх факторів, які можуть завадити комфортній роботі клієнта з сайтом, що забезпечить активне користування даним інформаційним ресурсом;

- забезпеченню безкоштовного доступу до інформаційних ресурсів мешканців міста за місцем проживання з використання технології WI-FI.

**Розвиток програмного забезпечення Центру надання адміністративних послуг** сприятиме:

- підвищенню рівня обслуговування громадян та якості надання послуг;

- розширенню переліку адміністративних послуг, які можна замовити в режимі он-лайн.

**Модернізація зовнішніх та локальних мереж** сприятиме створенню єдиної інформаційної інфраструктури, швидкому обміну інформацією між структурними підрозділами, розширенню можливостей та забезпеченню безперебійного функціонування всіх процесів електронного врядування містом.

**Безпека та захист інформації в локальних мережах, серверному та комп’ютерному обладнанні** забезпечить захист інформації та дотримання політики безпеки інформаційних систем.

**Вдосконалення інформаційних підсистеми «Служба оперативного реагування 15-80» та «Безпечне** **місто»** сприятимуть:

- оперативному реагуванню керівництва міської ради на аварійні та надзвичайні ситуації, своєчасному залученню підприємств, установ та організацій до їх ліквідації, моніторингу стану реалізації управлінських рішень та прогнозуванню розвитку ситуації на майбутнє;

- реєстрації в системі всіх питань мешканців міста щодо конкретної проблеми та невідкладно розгляду проблеми відповідальними працівники владного органу;

- встановленню зворотного зв’язку з мешканцями, недопущення невиконання звернень;

- оперативному реагуванню на надзвичайні ситуації та нештатні ситуації в місті.

Заходи реалізації Програми та потреба в коштах для їх виконання викладені в розділі 5.

Фінансування Програми здійснюється в межах коштів, затверджених у бюджеті міста на відповідний фінансовий рік.

Допускається перерозподіл коштів міського бюджету, передбачених на виконання Програми, по розділах в межах бюджетного року за рішенням постійної депутатської комісії міської ради з питань планування фінансів, цін та бюджету.

Програма носить плановий характер, її виконання перебуває в прямій залежності від обсягів видатків на розвиток е-урядування, які будуть включатись до бюджету міста Івано-Франківська. Обсяг фінансування Програми уточняється щороку в установленому порядку під час складання проекту бюджету міста Івано-Франківська на відповідний рік у межах видатків, передбачених головним розпорядникам коштів.

Програма залишається відкритою для доповнень та коригувань. Зміни та доповнення до Програми затверджуються Івано-Франківською міською радою.